



Aprobat în Consiliul de Administrație din 15.05.2024

NR.285/15.05.2024

**ANEXA 1 CERERE DE REÎNSCRIERE / ÎNSCRIERE LA CONTRACTUL  
NR...../ DATA .....  
FIȘA DE REÎNSCRIERE / ÎNSCRIERE în CICLUL PREȘCOLAR**

Subsemnații:

**Date de identificare mamă:**

Numele și prenumele mamei .....Naționalitatea.....

Cetățenia.....Adresa completă: .....

.....reședința: ..... Numerele de telefon..... E-mail .....

.....

**Date de identificare tată:**

Numele și prenumele tatălui .....Naționalitatea.....

Cetățenia.....Adresa completa: .....

.....reședința: ..... Numerele de telefon..... E-mail.....

.....

În calitate de **beneficiari indirecti**/părinți ai copilului .....,

**beneficiar direct**, născut/a în data de:.....CNP:....., vă rog să

binevoiti a-mi aproba înscrierea/reînscrierea acestuia la Grădinița cu program normal și program prelungit "CASTELINO BABY" în grupa.....

**Date de identificare frați/surori:**

Numele și prenumele fratelui/surorii.....

Naționalitatea ..... Cetățenia..... Data nașterii:.....

CNP.....Adresa completă:.....

Denumire unității de învățământ unde este înscris/ă:.....

**Alte contacte în caz de urgență:**

Numele și prenumele.....în calitate de ..... Tel .....

Numele și prenumele.....în calitate de ..... Tel .....

În cazul în care părinții sunt divorțați / separați, custodia legală este deținută de.....

**Support educațional => 520 RON**

NOTĂ: Suportul educațional se achită la începutul fiecărui an școlar și este taxă nerambursabilă.

Suportul educațional poate include manuale școlare, culegeri, caiete speciale, materiale necesare pentru organizarea orelor de artă și creativitate și materiale necesare pentru organizarea activităților opționale incluse în planificarea anuală, fișe de lucru, soft-uri educaționale utilizate de preșcolar pe parcursul derulării contractului.

**Informații medicale:**

**Alergii la:**

Alimente  DA  NU Care.....

Medicamente  DA  NU Care.....

Creme pentru protecție solară  DA  NU Care.....

**Capacitatea sau incapacitatea copilului meu de a participa la cursurile de sport:**

DA  NU Motivul.....

**Alte precizări importante pentru siguranța și sănătatea copilului**

Boli cronice  DA  NU Care.....

Sindrom  DA  NU Care.....

Alte boli  DA  NU Care.....

# Grădinița cu program normal și program prelungit CASTELINO BABY

Sediu: Str. Prof Ion Ursu, Nr. 21, București CIF 39646717

IBAN:RO10BTRLRONCRT0477898301

[gradinita@castelinobaby.ro](mailto:gradinita@castelinobaby.ro)

Mă oblig să prezint aviz medical pentru activitățile ce implică efort fizic și îmi asum responsabilitatea verificării copilului la părăsirea domiciliului pentru a avea o stare de sănătate bună și pentru a nu introduce în incinta grădiniței alimente sau obiecte periculoase care ar putea periclita sănătatea și siguranța lui sau a celorlalți copii. De asemenea sunt de acord ca personalul medical al grădiniței să administreze substanțe medicamentoase copilului, în caz de nevoie, cu înștiințare prealabilă.

## Tipuri de program și taxe școlare pentru care se solicită înscrierea:

### Grupele mini și mică

A.  Program 08:00 – 13:00 pentru un cost lunar de **1680 Ron**, include:

●mic dejun; ●activități educaționale; ●gustare de fructe; ●activități recreative în aer liber/opționale; ●masa de prânz, din care **1350 RON** fiind calculat costul pentru serviciile educaționale și **330 RON** costurile pentru mese;

B.  Program 08:00 – 17:00 pentru un cost lunar de **2060 Ron**, include: ●mic dejun; ●activități educaționale; ●gustare de fructe; ●activități recreative în aer liber/opționale; ●masa de prânz; ●odihnă; ●gustare de după-amiază, din care **1664 RON** fiind calculat costul pentru serviciile educaționale și **396 RON** costurile pentru mese;

C.  Program 08:00 – 19:00 pentru un cost lunar de **2170 Ron**, include:

●mic dejun; ●activități educaționale; ●gustare de fructe; ●activități recreative în aer liber/opționale; ●masa de prânz; ●odihnă; ●gustare de după-amiază; ●activități de relaxare și socializare/opționale; ●cină, din care **1774 RON** fiind calculat costul pentru serviciile educaționale și **396 RON** costurile pentru mese;

### Grupele mijlocie și mare

A.  Program 08:00 – 13:00 pentru un cost lunar de **1680 Ron**, include:

●mic dejun; ●activități educaționale; ●gustare de fructe; ●activități recreative în aer liber/opționale; ●masa de prânz, din care **1350 RON** fiind calculat costul pentru serviciile educaționale și **330 RON** costurile pentru mese;

B.  Program 08:00 – 17:00 pentru un cost lunar de **1950 Ron**, include:

●mic dejun; ●activități educaționale; ●gustare de fructe; ●activități recreative în aer liber/opționale; ●masa de prânz; ●odihnă; ●gustare de după-amiază, din care **1554 RON** fiind calculat costul pentru serviciile educaționale și **396 RON** costurile pentru mese;

C.  Program 08:00 – 19:00 pentru un cost lunar de **2060 Ron**, include:

●mic dejun; ●activități educaționale; ●gustare de fructe; ●activități recreative în aer liber/opționale; ●masa de prânz; ●odihnă; ●gustare de după-amiază; ●activități de relaxare și socializare/opționale; ●cină, din care **1664 RON** fiind calculat costul pentru serviciile educaționale și **396 RON** costurile pentru mese;

## Acte necesare pentru înscrierea copilului:

- \* Copie după certificatul de naștere al copilului;
- \* Copii după actele de identitate ale părinților;
- \* Copie după carnetul de vaccinare al copilului;
- \* Rezultatul examenului coproparazitologic;
- \* Copii ale cărților de identitate în cazul în care au loc modificări ale acestora; Copie după hotărârea de stabilire a autorității părintești și locuinței copilului

- \* Aviz epidemiologic/Dovada de vaccinare, în situația prezentării pentru prima dată la grădiniță;
- \* Fisă medicală de înscriere în colectivitate-Adeverința medicală pentru înscrierea în colectivitate, în situația prezentării pentru prima dată la grădiniță;
- \* Adeverința medicală Model MS, conform documentelor atașate, în situația prezentării pentru prima dată la grădiniță;

## GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ȘI PROGRAM PRELUNGIT“CASTELINO BABY”

L.S.

Semnătură și ștampilă

## BENEFICIARI

Reprezentanții Legali ai copilului

1 Nume, prenume

.....  
Semnatura mamei copilului

2 Nume, prenume

.....  
Semnatura tatălui copilului



**ANEXA 2 LA CONTRACTUL NR...../ DATA .....  
ANGAJAMENT DE PLATĂ**

Subsemnatul/Subsemnata.....domiciliat/ă în București,  
Str..... nr. .... bl. .... sc. .... ap. .... sector ..... născut/ă la data de  
..... posesor/e al/a cărții de identitate seria ..... nr. ....eliberată la data de  
....., cod numeric personal (CNP) ..... telefon ..... în  
calitate de Beneficiar, Tatăl/ mama/ tutorele legal al copilului ..... înscris la  
Grădiniță cu program normal și program prelungit Castelino Baby, în grupa .....

ÎMI ASUM PREZENTUL ANGAJAMENT DE PLATĂ astfel:

Art.1. Mă oblig să achit taxele stabilite conform **Contractului educațional** și a anexelor ce fac parte integrantă din acesta, pe toată durata perioadei în care se derulează contractul în intervalul 10-20 ale lunii pentru luna următoare, în valoare de ..... /lună și taxa anuală suport educațional în valoare de **520 lei/an**.

Art.2. În cazul suspendării activității din cauze ce nu țin de organizarea grădiniței (pandemie, stare de urgență, stare de alertă), taxele de școlarizare aferente perioadei în care activitatea va fi suspendată, vor fi calculate pentru fiecare luna de suspendare în cuantumul a 70% din taxa lunară pentru programul ales, fapt precizat în Contractul educațional Art.4, punctul 4.1.

Art.3. Mă oblig să achit orice alte taxe suplimentare calculate conform prevederilor contractuale ale articolelor: 4.7, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11, 4.15, 5.3 litera “I”, 11.3 litera “a”, și orice alte taxe datorate în situația rezilierii contractului educațional.

a. Astfel, notificarea de reziliere a contractului se întocmește de către beneficiar cu cel puțin 30 de zile înainte de data încetării, acesta producând efecte după cele 30 de zile de la primirea notificării scrise din partea beneficiarului, presupunând ca pentru luna în curs serviciile sunt deja achitate așadar, dacă Prestatorul primește notificarea scrisă pe data de 12.04, se va emite factura pentru 12 zile aferente lunii mai);

Art.4. Am luat act de faptul că sunt taxe nerambursabile: taxa pentru suport educațional, taxa pentru prima lună, taxa pentru luna în cursul căreia se solicită retragerea.

Art.5. Plățile se vor face în RON până cel târziu la data de 20 a lunii în curs, pentru luna următoare în cadrul grădiniței sau în contul detaliat în antetul contractului.

Art.6. În situația în care contribuția lunară nu este achitată în intervalul mai sus menționat, prestatorul poate aplica penalități de întârziere în cuantum de 0,15% pentru fiecare zi de întârziere. Recuperarea sumelor restante la care se vor adauga cheltuielile ocazionale de executare, taxe și onorarii se va face în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art.7. Prezentul angajament de plată este parte integrantă a Contractului nr ...../.....

Am luat la cunoștință și mă oblig să respect!

Am luat la cunoștință și mă oblig să respect,  
Nume, prenume tatăl/ mama/ tutorele legal al copilului

.....

Semnatura.....

